

CNU 100년,
위대한 미래를 향한 **새로운 출발**

2023학년도 충남대학교 산업대학원
오리엔테이션 자료

2022. 12.



충남대학교 산업대학원

GRADUATE SCHOOL OF INDUSTRY CHUNGNAM NATIONAL UNIVERSITY

자 료

- 1. 산업대학원 생활 안내**
- 2. 2023학년도 학사일정**
- 3. 별첨: 정기주차권 신청서**

1. 산업대학원 생활 안내

1. 정기주차권, 학생증 발급안내

2022. 12. 13.

연번	구분	기간	방법	주의사항
1	수강신청 기간 (변경기간)	2.6.(월) 09:30 ~ 2.10.(금) 18:00 [3. 2.(목) 09:30~ 3. 8.(수) 18:00]	충남대학교홈페이지(http://plus.cnu.ac.kr)→CNU포털 ※ 아 이 디 : 1차 신청기간 - 수험번호 변경기간 - 학번(개강 후 로그인화면에서 조회가능) ※ 비밀번호 : 주민번호 앞자리	학번은 개강 당일(3. 2.) 10:00부터 포털에서 조회 가능함
2	정기 주차권	입금당일 부터적용 (입학 후) ※ 자동이체는 다음날 확인 처리되므로 입금당일 출차는 “비고” 참조	1. 주차료 납부 (월 9,000원) ※ 직접납부 : 충남대지점 은행(우리/하나) ※ 인터넷뱅킹 : [우리] 1006-401-294121 (예금주: 충남대학교) [하나] 660-175012-20904 (예금주: 충남대학교주차료) 입금자명의: 보내는 사람 성명 + 차번호4자리 예) 홍길동 1234 ※ 기간연장 : 주차료 입금시 자동연장(1년이상 미사용 데이터 삭제) 2. 서류제출 ※ 이메일접수 : 자료 스캔 첨부(cnu5106@cnu.ac.kr) ※ FAX접수 : (042) 823-8589 (팩스 보낸 후 확인 전화, 821-5113) ※ 방문접수 : 대학본부 1층(E7) 주차계 ※ 제출서류 가. 정기주차권등록신청서 [별첨] 나. 자동차등록증 또는 자동차등록원부 사본 1부 다. 주민등록등본(혹은 가족관계증명서) 1부 (배우자/직계존·비속차량일 경우) ◆ 등록자 명의로 차량 임대사업자와 장기 계약된 차량일 경우 - ‘가’와 ‘나’ 첨부하고, 리스계약서 또는 렌트카 계약서 1부 ◆ 본인 재직 중인 직장에서 관리를 위임받은 법인차량일 경우 - ‘가’와 ‘나’ 첨부, 사업자등록증 1부, 재직증명서 1부 ◆ 자세한 제출서류는 [별첨] 자료 확인	※ 주차요금 안내 -충남대학교 홈페이지 참조 (대학생활-주차안내-주차요금) ※ 정기주차권을 신청한 후 다음날부터 자동으로 출차 가능함 * 입금 당일 이용시에는 출차시에 “CALL” 버튼 누르고, 상담원과 통화한 후에 출차 가능함 ** 정기주차권은 학번 발부 후(3. 2 부터) 신청 가능함
3	학생증 카드발급 (야간 건물 출입통제 에 반드시 필요함)	9. 2.부터 참고사항	충남대학교 교내 KEB하나은행 지점으로 방문 신청: 3. 2.부터 가. 이용시간: 09:00~15:30 나. 위치: 제1학생회관 1층 가. 학생증 신청시 지참물 : 신분증(주민등록증 혹은 운전면허증), 학번, 증명사진 1매 나. 학생증은 신청 후 발급까지 1개월 정도 소요됨 (은행통장기능 포함) ※ 학생증 기능만 원할 경우 현장 당일 발급	※ 도서관 이용에만 사용할 경우에는 모바일 학생증으 로 이용 가능함 (앱-충남대학교) ※ 학생증 기능 1. 디지털 사진 학생증 2. 강의실출결 3. 전자화폐 4. 도서관이용 5. 국제학생증 기능 6. 체크카드 기능 - 커피전문점 10% 할인 - 화장품 10% 할인 - 서점 10% 할인 - 영화 3천원 할인 - 11번가 10% 할인

2. 학사 안내

○ 수강신청 및 학점 취득

- 필수교과목 : 연구윤리 (20000)

- ① 교과목 수강신청 (충남대학교 수강신청) : 1학기 혹은 2학기 중 이수 권장
- ② 인터넷 신청 (www.kird.re.kr) : 이공계 대학원생을 위한 연구윤리
- ③ 교육이수증 제출해야 성적부여

- 매학기 최대 3과목(9학점) 까지 취득 가능

- 타대학원*타학과 학점 이수 인정 : 12학점 이내 (타대학원 : 12학점, 타학과 : 9학점까지)

○ 종합시험 및 청구논문 안내

항목	지원자격	신청시기	합격기준	비고
종합시험	18학점이상 취득자	3월/9월	총평균 70/100	시험과목 : 전공 3과목 이상
청구논문	종합시험 합격자+수료(예정)자	4월/10월	80/100	
재학중 무논문신청	2학기이상등록+12학점이상 이수	4월/10월		총평균평점 B+ 이상이어야 학위 취득

○ 학위수여 요건

대상	종합시험	논문제출	등록학기	이수학점	평균평점	비고
일반	○	○	4	24	B0	
무논문신청자	○	×	5	30	B+	
수료후등록자	○	×	추가 1~2	30	B+	

3. 산업대학원 행정실 안내

○ 홈페이지 주소 : <https://ind.cnu.ac.kr>

○ 전화번호 : (042) 821-5262

○ FAX 번호 : (042) 822-8332

○ 호실번호 : 공학 1호관(W3) 262호

※ 학과별 연락처 및 위치 안내

전공명	사무실 ☎	건물번호	건물명	호실	비고
건축공학과	(042) 821-5621	E2	공학2호관	213호	
토목공학과	(042) 821-5671	E2	공학2호관	216호	
기계시스템공학과	(042) 821-5641	E4	공학4호관	214호	
전자전파정보통신공학과	(042) 821-5889	E2	공학2호관	403호	2023. 2. 28.까지
	(042) 821-6861	E3	공학3호관	415호	2023. 3. 2. 부터
식품공학과	(042) 821-6721	E10-2	농업생명과학대학 3호관	202호	
전기공학과	(042) 821-6282	E2	공학2호관	167호	
바이오응용화학학과	(042) 821-6286	W3	공학1호관	145호	
외식산업학과	(042) 821-6831	N14	생활과학대학	421호	

2. 2023학년도 충남대학교 산업대학원 학사일정(안)

● 제1학기

※ 학사일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.

일 월	일	월	화	수	목	금	토	산업대학원
2023 3				1	2	3	4	(2.28.) ◦ 2023학년도 입학식 1 ◦ 삼일절 2 ◦ 제1학기 개강일 2-8 ◦ 수강신청 확인 및 변경 2-8 ◦ 전공시험(종합시험) 원서접수
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	17 ◦ 폐강과목 결정(최종) 23-28 ◦ 수강신청 취소 28 ◦ 수업일수 1/4선
	26	27	28	29	30	31		28 ◦ 학위청구논문제출자격 전공시험(종합시험) 실시 27-30 ◦ 지도교수 제청
4							1	
	2	3	4	5	6	7	8	5 ◦ 수업일수 1/3선 7 ◦ 전공시험(종합시험) 합격자 발표
	9	10	11	12	13	14	15	10-14 ◦ 석사학위청구논문 접수 10-17 ◦ 석사학위청구논문 심사료 납부
	16	17	18	19	20	21	22	17-21 ◦ 무논문 학위청구 접수
	23	24	25	26	27	28	29	24 ◦ 수업일수 1/2선
	30							
5		1	2	3	4	5	6	1 ◦ 근로자의날
	7	8	9	10	11	12	13	5 ◦ 어린이날 8-6.9 ◦ 석사학위청구논문 심사
	14	15	16	17	18	19	20	12 ◦ 수업일수 2/3선
	21	22	23	24	25	26	27	23 ◦ 수업일수 3/4선 25 ◦ 개교기념일
	28	29	30	31				27 ◦ 부처님오신날
6					1	2	3	
	4	5	6	7	8	9	10	6 ◦ 현충일 8-13 ◦ 정기휴업일 수업결손 보충강의
	11	12	13	14	15	16	17	9 ◦ 석사학위청구논문 마감 16 ◦ 석사학위청구논문 심사결과 제출
	18	19	20	21	22	23	24	21 ◦ 하기방학
	25	26	27	28	29	30		
								26-30 ◦ 석사학위청구논문 원문파일 제출
7							1	
	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	12 ◦ 제1학기 성적발표 11 ◦ 석사학위청구논문 인준파일 제출
	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26	27	28	29	
	30	31						31-8.2 ◦ 제2학기 예비수강신청 기간
8			1	2	3	4	5	1-31 ◦ 휴학 및 복학 신청
	6	7	8	9	10	11	12	7-11 ◦ 제2학기 수강신청 기간
	13	14	15	16	17	18	19	14-18 ◦ 수료후 등록 신청 15 ◦ 광복절
	20	21	22	23	24	25	26	22-25 ◦ 2023학년도 2학기 재학생 등록금 납부
	27	28	29	30	31			25 ◦ 학위수여식(2022 후기)

2023학년도 충남대학교 산업대학원 학사일정(안)

● 제2학기

※ 학사일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.

일 월	일	월	화	수	목	금	토	산업대학원
2023 9						1	2	1. 제2학기 개강일 1-7. 수강신청 확인 및 변경 1-7. 전공시험(종합시험) 원서 접수
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	15. 폐강과목 결정(최종) 20-25. 수강신청 취소
	17	18	19	20	21	22	23	20-10.20. 지도교수 제청 26. 학위청구논문제출자격 전공시험(종합시험) 실시
	24	25	26	27	28	29	30	27. 수업일수 1/4선 29. 추석
10	1	2	3	4	5	6	7	3. 개천절
	8	9	10	11	12	13	14	9. 한글날 13. 전공시험(종합시험) 합격자 발표
	15	16	17	18	19	20	21	16-20. 석사학위청구논문 접수 16-23. 석사학위청구논문 심사료 납부
	22	23	24	25	26	27	28	11. 수업일수 1/3선 23-27. 무논문 학위청구 접수
	29	30	31					3-0. 수업일수 1/2선
11				1	2	3	4	6-12.8. 석사학위청구논문 심사
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	15. 수업일수 2/3선 24. 수업일수 3/4선
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30			
12						1	2	8-13. 정기휴업일 수업결손 보충강의 8. 석사학위청구논문 마감 15. 석사학위청구논문 심사결과 제출
	3	4	5	6	7	8	9	21. 동기방학
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	25. 기독탄신일 26-1.3. 석사학위청구논문 원문파일 제출
	31							
2024 1		1	2	3	4	5	6	1. 신정
	7	8	9	10	11	12	13	12. 제2학기 성적발표 16. 석사학위청구논문 인준파일 제출
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30	31				29-31. 2024학년도 제1학기 예비수강신청 기간
2					1	2	3	1-29. 휴학 및 복학 신청
	4	5	6	7	8	9	10	5-13. 2024학년도 제1학기 수강신청 기간 10. 설날 12. 대체휴일
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	20-23. 2024학년도 1학기 재학생 등록금 납부 23. 학위수여식(2023 전기) 28. 입학식(2024학년도)
	25	26	27	28	29			

☐ 교직원 ☐ 학생

3. 정기주차권 ☐신규·☐변경 등록 신청서

1	※소속(학과)	※직급(학년)	※교번(학번)
	※성명	※휴대전화번호	

2-1	※차종	※차량번호	※차량소유자 성명	※신청인과의 관계
신규등록				

2-2	※기존 차종	※기존 차량번호	※기존 차량소유자 성명	※신청인과의 관계
변경등록	※변경 차종	※변경 차량번호	※변경 차량소유자 성명	※신청인과의 관계

3	(공통) 정기주차권 신청서 1부, 자동차등록증 또는 자동차등록원부 1부. - (본인 및 배우자의 직계 존비속 형제자매의 차량일 경우) 주민등록등본 또는 가족관계증명서 1부 추가 제출 - (개인 리스 차량일 경우) 리스계약서 1부 추가 제출 - (법인 리스 차량일 경우) 리스계약서, 사업자등록증, 재직증명서 각 1부 추가 제출	주차관리 담당자 확인
첨부서류 확인		(인)

4 ※개인정보 수집·이용 동의서

- 다음의 개인정보는 개인정보보호법 제15조에 따라 수집·이용에 동의의 받아야 하는 정보입니다. 이에 본인은 다음의 개인정보를 정지주차권 발급을 위해 동의합니다.
- 1. 개인 정보 수집 및 이용 목적**
 - 정지주차권 이용에 따라 본인 확인, 개인 식별, 정기간 연장, 불법 주정차, 이동주차 유도 등
 - 2. 개인 정보 수집 항목**
 - 가. 필수항목 : 신청인의 소속(학과), 직급(학년), 교번(학번), 성명, 휴대전화번호, 차명, 차량번호, 차량소유자성명, 신청인과의 관계, 자동차등록증 또는 자동차등록원부, 주민등록등본 또는 가족관계증명서(배우자 및 직계 존·비속 차량일 경우), 리스계약서, 사업자등록증, 재직증명서(리스차량일 경우), 대리인 성명, 생년월일, 휴대전화번호, 위임하는 자와의 관계(위임하는 경우)
 - 나. 선택항목 : 없음.
 - 3. 개인 정보 보유 및 이용 기간**
 - 1년. (별도 철회 요청 시 또는 자격상실 시까지)
 - 4. 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부시 정지주차권 등록 및 변경 신청이 불가합니다.**
- 본인은 정지주차권 발급을 위하여 개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집·이용에 동의합니다.
- ☐동의, ☐부동의
- 민원 24를 통해 자동차 등록증 진위여부를 확인하는 것에 동의합니다. (자동차등록증은 단순 확인 후 반환 또는 즉시 파기)
- ☐동의, ☐부동의
- ※ 해당란에 ☒표 바리며, 개인정보 활용에 동의하지 않으면 정지주차권 이용에 제한을 받을 수 있습니다.

※5 신청(동의)인 : _____ 년 월 일

충남대학교총장 귀하